稲城市立病院

No	項目	質 問 内 容	回 答
1	5(1)ク	「過去5年以内に地方公共団体と同種及び同規模と認められる業務」とありますが、同種というのは例えば「○○市役所庁舎総合管理(業務に施設警備を含む)」等でよろしいでしょうか?また、同規模というのは同程度の延べ床面積を有する建物という認識でよろしいでしょうか?ご教示願います。	お見込のとおりです。
2	その他 現行業者名及び契約金額につ いて	現行業者の業者名及び契約金額(税込み)をご教示ください。	本仕様での契約実績はありませんが、参考に施設警備を含む現行契約と駐車場管理を含む現行契約について、それぞれお示しします。 ※仕様に施設警備を含む現行契約 件名「稲城市立病院及び健康プラザ総合管理業務委託」 契約期間:令和6年4月1日~令和7年3月31日 契約金額:316,800,000円 契約業者:株式会社サンライズ ※仕様に駐車場管理を含む現行契約 件名「稲城市立病院新駐車場整備運営事業に係る維持管理・運営業務委託」 契約期間:平成20年12月25日~令和7年3月31日 契約金額:338,423,000円 契約業者:ハリマビステム内藤ハウス共同企業体
3	警備業協会仕様書2P 6 委託業務の概要 (1)施設警備業務 2)警備員の配置時間と人数		自社講習は不可とします。 警備講習とは、「一般社団法人 東京都警備業協会」が主催する警備講習とします。
4		左記内容※印に「責任者は交通誘導2級の資格又は同等の知識を有した者を配置する。」とあるが、交通誘導2級の内容に該当する業務があるのか? また、同等の知識を有した者とは何をもって証明するのか?	駐車場における事故発生時等の交通誘導等を想定しております。 また、後者の質問に関しては実務経験などを踏まえた当院との協議といたします。
5		左記内容に「既存設備の活用により、イニシャルコストを低減できる場合は、 既存設備を活用する提案を行うことも可とする」とあるが、既存設備の中で 必ず更新をしなければならない設備はあるのか?	駐車場機器(精算機・事前精算機)に関しては更新必須ですが、それ以外は現時点ではありません。
	応募資格要件募集要領P2 5 応募資格要件 (1) 応募条件 イ	左記内容に「稲城市及び稲城市立病院から指名停止を現に受けている者でないこと」とあるが、他の地方公共団体などは対象にならないのか?	お見込のとおりです。

稲城市立病院

No	項目	質 問 內 容	回 答
7		前回のプロポーザルの結果(決定業者名と金額)を教えて下さい。	No.2のとおりです。
8	募集要項 6 委託料の支払等	提案上限額を2億円にした根拠はありますか。	これまでの実績を踏まえて算出しました。
9	仕様書 6 (2)駐車場管理業務 6 (2)4) a ⑦	設置する機器は既存設備を活用するのか新品を準備するのか。	仕様書記載のとおり新品といたします。
10	仕様書 6 (2)4) a ①	駐車場によって管理機器は異なってもいいのか。	お見込のとおりです。
11	その他	病院利用者は大丸公園駐車場利用時も割引を受けることができるが、病院と大丸公園の駐車場管理会社は同じ会社を選定するのか。	現時点では、公園駐車場と同じ会社を選定する予定はありません。
12	募集要領 P.35	『過去5年以内に地方公共団体と同種及び同規模と認められる業務を契約者として契約した実績があること。』とありますが、同種とは、1契約の中で警備業務及び駐車場管理を実施していること。また同規模とは、稲城市立病院の建物及び延床面積との認識でよろしいでしょうか。	同種について1契約でなくても可とします。また、同規模についてはお見込のとおりです。
13	タイトル:金額の表記 資料名:募集要領 P.36コ ウ及び様式4	公募資料の上限額の記載は税込み表記となっておりましたが、お見積書の記載は税抜き表記となっておりました。見積書の金額を税込みに変更して頂けますでしょうか。	様式4を(税抜)表記から(税込)表記に変更します。

稲城市立病院

No	項目	質 問 内 容	回 答
14	タイトル:質問及び回答資料名: 募集要領P.4 6	質問の受付期間及び提出・回答方法について、電子メールにて回答を頂けるとのことですが、公平性を期すために他の参加者の質問及び回答についても電子メールで通知頂けるとの理解でよろしいでしょうか。	お見込のとおりです。
15	タイトル: 納税証明書 資料名: 募集要領 P.4 10 (4)⑥	納税証明書は、令和5年度分で良いでしょうか。	お見込のとおりです。
16	タイトル:プレゼンテーション企 画提案書 資料名:募集要領 P.5 12 (1)アg	「提出されたプレゼンテーション企画提案書」とありますが、様式2・3のことを指しておりますでしょうか。もしくは、様式2・3と別にプレゼンテーション企画提案書をプレゼンテーション前に提出するのでしょうか。様式2・3を指している場合、様式2・3のExcel 書式と同様の内容でA4版・長辺綴じ・同じ記載指示等構成であればプレゼンテーション時はPowerPoint書式で提出しても問題ないでしょうか。	プレゼンテーション企画提案書は、仕様書p.4 10(4)提出書類にある書類一式とします。なお、様式は内容・構成が同じであればPowerPoint書式等でも構いません。
17	タイトル:予算の減額又は削除 資料名:仕様書P.24	「この契約締結日の属する年度の翌年度以降において、歳出予算の当該金額について減額又は削除があった場合には、稲城市立病院はこの契約を変更又は解除することができる。」との記載がありますが、貴市の歳出予算に応じて、業務範囲、内容等の協議をさせて頂けるという理解でよろしいでしょうか。	お見込のとおりです。
18	タイトル:契約の変更、解除が 行われた場合の損失の補填 資料名:仕様書P.2 4	貴市の歳出予算に応じて、契約の変更、解除が行われた場合、受注者にて 発生する損失は補填いただけますでしょうか。	都度協議とします。
19	タイトル:委託金変更の協議 資料名:仕様書P.2 4	委託料について、大幅な経済情勢、景気動向(物価動向)の変化、法令変 更等があった場合、委託金額変更の協議を行っていただけますでしょうか。	都度協議とします。
20	タイトル: 資格の提出資料名: 仕 様書P.2 6(1)1)②及び様式 01_ 表1 の提出書類一覧表	『全員が「防災センター要員講習修了証」及び「自衛消防技術認定証」取得者であること。また、資格を取得していない警備員は、当院配置後6ヶ月以内に取得するよう努めること。取得後、修了・認定証の写しを病院へ提出すること。』との記載がありますが、入札時点で同資格を保有していない場合は、表1の提出書類一覧表の2一②に、「配置後6カ月以内に取得予定」等の記載をすればよろしいでしょうか。	お見込のとおりです。

稲城市立病院

No	項目	質 問 内 容	回 答
21	タイトル:警備日誌資料名:仕様 書P.2 6(1)3)①	警備日誌の整理とありますが、指定書式はありますでしょうか?また、契約 締結後、現警備業務の書式を請求した場合、開示いただけますでしょうか。	指定書式はありませんので、契約後に現契約業者と調整してください。
22	タイトル:巡回業務資料名:仕様 書P.2 6(1)6)②イ	『所定時間に所定個所の施錠の開閉を行う。』との記載がありますが、配置 人員等の積算にあたり、所定の時間及び所定の箇所をお示し頂けますで しょうか。	仕様書に記載した人員体制で対応できる範囲と認識ですので、詳細は契約後に現契約業者と調整してください。
23	タイトル:非常時行動マニュアル 資料名:仕様書P.3 6(1)4)	「非常事態が発生した場合は、非常時における行動マニュアルにそって行動し、直ちに適切な処置を講じなければならない。」とありますが、すでに周知されている現在のルールを基に行動マニュアルを作成することが望ましいと考えるため、契約締結後、受注者に現行の行動マニュアルを開示いただくことは可能でしょうか。	当院のマニュアルはお示しいたしますが、詳細な行動マニュアルは、契約後に現契約業者と調整してください。
24	タイトル: 非常時行動マニュアル 資料名: 仕様書P.3 6(1)4)	「定期的な訓練を実施し」とありますが、年間での回数の指定はありますでしょうか?契約締結後、受注者に現在実施している訓練内容を開示いただけますでしょうか。	現在の実施状況を基に契約後、現契約業者と調整してください。
25	タイトル:守衛室業務及び巡回 業務時の配置 資料名:仕様書P.3 6(1)6)①、 ②	①守衛室業務と②巡回業務について、お示し頂いた面会者管理及び面会等時間外入退出者管理の時間中は守衛室の常時配置は必須となり、他の人員にて巡回業務を行う理解でよろしいでしょうか。	お見込のとおりです。
26	タイトル:施設警備業務内容 資料名:仕様書P3.6)②ア	病院及び健診・外来棟施設内外及び駐車場の巡回を定期的に行うとありますが、指定する時間があればお示しください。	現在の実施状況を基に契約後、現契約業者と調整してください。
27	器 資料名:仕様書P.4 6(2)	現存する設備機器の更新を行う場合、契約期間60か月では機器の償却も終えることができず、十分な設備投資を行うことができません。設備機器更新について契約期間終了時には機器の買い取り若しくは機器の所有権を病院とし、委託料とは別に設備機器更新料として割賦等のお支払い頂く方法を検討いただけないでしょうか?(5年後の契約更新が担保されていない状況では、民間企業として十分な設備投資を行うことができないため。)	ご提案に基づき検討いたします。

稲城市立病院

No	項目	質 問 内 容	回 答
28	タイトル:駐車場設置機器等 資料名:仕様書P.5 6(2) 4)	減価償却の兼ね合いから受注者が設置する車路管制装置は業務開始時または、5年の契約終了時に車路管制装置の所有権を委譲させていただくことは可能でしょうか。	都度協議とします。
29		『防犯カメラにて一定期間の記録が可能であること。』との記載がありますが、保存期間の最低条件はございますでしょうか。	最低1週間とします。
30	タイトル:個人情報保護体制 資料名:仕様書_P5 3)法令遵守_ア 個人情報保護	プライバシーマークの取得を求められておりますが、プライバシーマークと同種の個人情報保護に関する規格(ISO27001:情報セキュリティマネジメントシステムに関する国際規格)を認証取得していることで、仕様書の要求水準を満たすとの理解でよろしいでしょうか。	お見込のとおりです。
31	タイトル:駐車場利用者未払金の扱い 資料名:仕様書P.66(2)4)ア a①	利用者が駐車料金未払いで出庫した場合、未払金は委託者負担の認識でよろしいでしょうか。	お見込のとおりです。
32		キャッシュレス決済を採用する場合、納入義務者は駐車場利用者、指定納付受注者はキャッシュレス事業者(カード会社等)となり、受注者はキャッシュレス事業者に対する加盟店契約者となり、納付金は納入義務者→キャッシュレス事業者→受注者→病院という流れになると考えております。かかるケースにおいて、受注者は地方自治法第231条の2の3第1項の規定に基づく指定納付受注者として指定を受けることができるのでしょうか。	お見込のとおりです。
33	タイトル:納付事務等に関する 契約 資料名:仕様書P.6 6(2)4)イ a②		お見込のとおりです。

稲城市立病院

No	項目	質 問 内 容	回 答
34	タイトル: 釣銭の用意資料名: 仕様書P.6 6(2)4)イb①	「精算機内の釣銭は、受注者が用意すること。」について契約終了時には受注者が用意した精算用釣銭は病院にて精算頂けるという理解でよろしいでしょうか。	
35	次 料 々 . 4 .	「駐車料金は〜稲城市指定金融機関に納入すること。」と記載がございますが、納入とは、指定口座へATMより振込することが可能でしょうか。振込可の場合、振込手数料を差し引いて振込することでよろしいでしょうか。 ATM 振込が不可の場合は制定納付書を用いて金融機関窓口にて納付する形でしょうか。金融機関窓口にて納付手数料を徴収される場合、手数料を差し引いて納付することでよろしいでしょうか。	ATMからの振込は問題ありません。その他は別途協議します。
36	タイトル:キャッシュレス決済の 手数料 資料名:仕様書P.6 6(2)イa④	『キャッシュレス決済サービスの手数料は受注者の委託料に含めず、当該 手数料を差し引いた額を稲城市立病院に納入すること。』との記載がありま すが、手数料とは、初期費用、基本料金、月額利用料と理解してもよろしい でしょうか。	お見込のとおりです。
37	タイトル:新硬貨、新紙幣資料 名:仕様書P.7 6(2)4)イe⑪	『受注者は、新硬貨、新紙幣が発行された場合は、使用できるよう速やかに 対応すること。』との記載がありますが、委託業務期間中に新硬貨、新紙幣 が発行された場合において設備機器の修繕・更新が必要となる場合の増加 費用は委託者負担との理解でよろしいでしょうか。	仕様書記載のとおり受託者負担といたします。
38	タイトル:減免機の台数資料名: 仕様書P.7 6(2)4)イc	駐車場の減免対応について、現在病院内に設置されている減免機の台数 をお示し頂けますでしょうか。	11台です。
39	規定の変更	稲城市立病院が指定する駐車場利用料金及び減免規定に変更が生じた場合、P5記載の運営管理に必要な機器等(案内板、精算機等)に修正等に生じる費用は病院にてご負担頂ける理解でよろしいでしょうか。	法令改正以外、当院事情での料金変更は病院負担とします。

稲城市立病院

No	項目	質 問 内 容	回 答
	タイトル:駐車場内の帰責者不明の事故 資料名:仕様書P.7 6(2) 4)イe ⑦	帰責者不明の事故が発生した場合の原状復旧費用は委託者のご負担という理解でよろしいでしょうか。	都度協議とします。
41		「施設の毀損を発見(当事者の申し出があった場合を含む。)したときは、速やかに稲城市立病院に報告」、「災害が発生したときは、適切かつ迅速に現場復旧」とございますが、毀損、損害箇所の原状復旧費用は、⑦の但書き記載に基づき受注者に過失がない場合は委託者にて負担いただけるという理解でよろしいでしょうか?	都度協議とします。
42	タイトル:不可抗力、災害等の 発生時 資料名:仕様書P.7 6(2)4)イ e⑥	不可抗力、災害等にて駐車場の利用が不可能になった場合においても、 委託料はお支払いいただけるという理解でよろしいでしょうか。	都度協議とします。
43		本施設」とはP1②駐車場管理業務に記載された立体駐車場、第二駐車場を指すという理解でよろしいでしょうか。	立体駐車場(平面含む)及び第二駐車場です。
44	タイトル: 原形復旧 資料名: 仕様書_ P7 d 原形復旧	原形復旧について、定義と対象をお示しください。	原形復旧とは、施設の効用を復活することを目的とし、対象は令和7年3月31日時点での当院の現況とします。
45	タイトル:修繕業務資料名:仕様 書P.8 6(2)4)ウ	提案で上限額を提案させていただき、協議の上、その範囲内で修繕業務を 行うことでよろしいでしょうか。	お見込のとおりです。
46	タイトル: 建築物の大規模修繕 資料名: 仕様書P.8 6(2)4)ウc	「建築物の大規模修繕(事業期間中に発生するものを含む)」を事業計画に 見込むことは、修繕規模の想定の違いにより提案内容、提案金額に大きな 違いが生じるため、提案内容の公平性の担保が難しいと考えます。故に建 築物の大規模修繕は修繕業務から除外していただけませんでしょうか。	大規模修繕は仕様から除外します。

稲城市立病院

No	項目	質 問 内 容	回 答
47	タイトル:見積金額の計上方法 資料名:仕様書P.8 6(2)4)ウc、 d、f 様式4	見積金額については、年度ごとの計画に合わせた見積金額の計上でよろしいでしょうか。	毎年度同額となるよう総額を5分割して算出してください。
48	タイトル:様式 2、様式 3 の様式指定 資料名:様式2、様式3	各様式の枚数指定はないという認識でよろしいでしょうか。	お見込のとおりです。
49	タイトル:登記簿謄本の写し 資料名:表1の提出書類一覧表 1-①	事業所の登記簿とは公募に応募する法人の現在事項証明書でよろしいでしょうか。また3か月以内発行とは公告された令和6年8月26日から遡り3か月以内発行という理解でよろしいでしょうか?	お見込のとおりです。
50	タイトル:事業所における社員 の駐在体制 資料名:表1の提出書類一覧表 1-①	事業所における社員の駐在体制は、稲城市立病院を管轄する部門の組織 体制との認識でよろしいでしょうか。	お見込のとおりです。
51	タイトル:施工計画資料名:様式2	施工計画策定にあたり、平日の日中工事は原則不可などの条件はございますでしょうか。 また、機器切り替え時に駐車場の営業が出来ない期間が発生すると認識しておりますが、よろしいでしょうか。	都度協議とします。
52	タイトル:定期点検の頻度資料名:仕様書別紙2	別紙2にて、令和6年度の駐車場維持管理における定期点検項目をお示し頂いておりますが、品質維持及び法令順守を原則として、頻度については受注者側の提案という理解でよろしいでしょうか。	お見込のとおりです。
53	タイトル: 植栽管理資料名: 仕様書別紙2	高木もあると認識しているが、業務範囲外という認識でよろしいでしょうか。	高木も含めた仕様に変更いたします。

稲城市立病院

No	項目	質 問 内 容	回 答
54	タイトル:定期点検の頻度資料 名:仕様書別紙2	駐車場維持管理における定期点検頻度について、品質を維持することを前 提に実施する回数は受注者の提案でもよろしいでしょうか。	お見込のとおりです。
55	タイトル:提案書の表紙 資料 名:様式2 および様式 3	正本・副本ともに表紙を作成し、会社名の表記など、提案者が分かる内容で 提出してよろしいでしょうか。	お見込のとおりです。
56	タイトル:氏名の押印 資料名:様式2 および様式3	各様式の最下部に企画者の記名・捺印欄がありますが、表紙の余白に記載指示のある会社名等部分に、会社名・住所・氏名・捺印をすれば、様式毎の上記記載・捺印は割愛できないでしょうか。(もしくは、様式下部は会社名の記載のみで企画者の記載・捺印は割愛できないでしょうか)	割愛可とします。
57	タイトル:災害対策 資料名:選定審査採点表 (1)管理体制・管理計画等について ③災害対策について	「現場・復旧対応を実施できる計画」とは病院施設に関することではなく、本 委託業務履行体制に関する現場・復旧対応計画という理解でよろしいでしょうか?	お見込のとおりです。
58	タイトル: 書類審査 資料名: 選定審査採点表	書類審査で求められている審査の視点で、「経営体制、財務状況の健全性の確保」「情報開示規程の有無」「就業体制、福利厚生、労働法規遵守体制の有無」「経理体制が適切」を示す指定の提出書類が無いことから、当社が考える帳票を表1の提出書類一覧表に記されている提出書類と別添で提出してよろしいでしょうか。	・財産目録及び決算書(直近1年間) ・定款、寄付行為、規約、又はこれに類するもの